

附件

2023 年度  
漳平市房地产中心  
单位预算

# 目录

<b>第一部分单位概况</b> .....	4
一、单位主要职责.....	5
二、单位预算单位构成.....	5
三、单位主要工作任务.....	5
<b>第二部分 2023 年度单位预算表</b> .....	8
一、收支预算总表.....	9
二、收入预算总表.....	10
三、支出预算总表.....	11
四、财政拨款收支预算总表.....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	21
十一、单位专项资金管理清单目录.....	22
<b>第三部分 2023 年度单位预算情况说明</b> .....	23
一、预算收支总体情况.....	24
二、一般公共预算拨款支出情况.....	24
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	25
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	25

五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	26
七、预算绩效目标情况·····	26
八、其他重要事项说明·····	28
<b>第四部分名词解释·····</b>	<b>29</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

漳平市房地产中心的主要职责是：房屋转让、租赁、面积管理、房屋交易档案、房屋中介、个人住房信息系统建设、房屋买卖合同网签备案、房屋交易资金监管、楼盘表建立、购房资格审核、房源验核、存量房与政策性住户上市交易管理等。

（一）全市商品房、存量房网签备案。

（二）开发企业楼盘表建立。

（三）房地产市场管理。

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，漳平市房地产中心包括 0 个机关行政处（科）室及 0 个下属单位，其中：列入 2023 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
漳平市房地产中心	财政核拨	4

## 三、单位主要工作任务

2023 年，漳平市房地产中心主要任务是：保证全市房地产市场健康平稳发展，商品房、存量房网签备案顺利进行。

围绕上述任务，重点抓好以下工作：

1.持续做好房地产行业疫情防控工作。积极应对新型冠状病毒疫情，全力做好我市房地产行业疫情防控工作，避免人员聚集引发交叉感染。做好房地产开发企业、房产中介机构企业

内部人员信息排查，加强售楼案场、中介门店和楼宇的疫情防范，随时掌握疫情动态，及时报告相关信息。

2.加强房地产行业监管。开展房地产市场专项检查。

3.做好经济指标调度工作。跟踪房地产开发企业新增项目的入库统计工作。2021年11月我市已招拍挂出让一宗位于市医院东侧、漳平二中旁4号地块商住用地，用地面积19168 M<sup>2</sup>，计容面积为49838 M<sup>2</sup>。中标公司福建启平置业发展有限公司已完成规划方案设计，正在规划报审，督促开发企业争取早日开工建设。

4.做好预售许可审查。做好漳平二中旁4号地块商住用地及新开发商住项目预售审查工作。

5.继续开展房屋结构安全隐患大排查大整治百日攻坚行动工作。组织专业技术力量对经营性自建房的结构安全性、经营安全性、房屋建设合法合规性三个方面进行全面摸排，对排查出的隐患房屋，第一时间落实清人封房、停止使用等管控措施，依法依规推进“两违”处置和经营安全符合。对已排查的经营性自建房内容如房屋地址、房屋性质、房屋用途、房屋结构、房屋面积、合法合规性审批、经营性审批等数据，登记造册，全面建立台账，同时不断更新台账内容，通过以台账形式督促各单位、各单位明确工作重心、抓住工作重点，真正把经营性自建房管理工作任务不折不扣落实到位。

6.积极推进1#、2#、6#扫尾工作。2#楼:2022年8月开始，继续实施主体工程建设，计划工期32个月；同步实施1#、6#楼未完善部分工程。完善小区“一户一表”配套设施建设。目前已完成了供电方案编制工作，配电容量按照美丽家园整个小

区负荷标准设计、建设。住建局将按照漳平市委市政府工作安排督促漳平市美丽家园房地产开发有限公司同步完善美丽家园小区配电供电等配套设施建设，争取早日为小区业主办理用电“一户一表”。

第二部分  
2023 年度单位预算表



# 一、收支预算总表

## 2023 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	79.26	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	76.51
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	2.75
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>79.26</b>	<b>支出合计</b>	<b>79.26</b>

## 二、收入预算总表

### 2023 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		79.26	79.26									
212	城乡社区支出	76.51	76.51									
21201	城乡社区管理事务	76.51	76.51									
2120109	住宅建设与房地产市场 市场监管	76.51	76.51									
221	住房保障支出	2.75	2.75									
22102	住房改革支出	2.75	2.75									
2210201	住房公积金	2.75	2.75									

### 三、支出预算总表

#### 2023 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		79.26	48.35	30.91			
212	城乡社区支出	76.51	45.60	30.91			
21201	城乡社区管理事务	76.51	45.60	30.91			
2120109	住宅建设与房地产市场监管	76.51	45.60	30.91			
221	住房保障支出	2.75	2.75				
22102	住房改革支出	2.75	2.75				
2210201	住房公积金	2.75	2.75				

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2023 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	79.26	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	76.51
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	2.75
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>79.26</b>	<b>支出合计</b>	<b>79.26</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2023 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		79.26	48.35	30.91
212	城乡社区支出	76.51	45.60	30.91
21201	城乡社区管理事务	76.51	45.60	30.91
2120109	住宅建设与房地产市场监管	76.51	45.60	30.91
221	住房保障支出	2.75	2.75	
22102	住房改革支出	2.75	2.75	
2210201	住房公积金	2.75	2.75	





## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2023 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		79.26
301	工资福利支出	71.33
302	商品和服务支出	7.48
303	对个人和家庭的补助	0.45
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	



## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2023年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	<b>合计</b>	<b>48.35</b>
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>45.42</b>
30101	基本工资	13.89
30102	津贴补贴	5.65
30103	奖金	
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	3.39
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	6.23
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.66
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	0.05
30113	住房公积金	2.75
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	10.8
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>2.48</b>
30201	办公费	1
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.5
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	

30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	0.08
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	0.9
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>0.45</b>
30301	离休费	
30302	退休费	0.45
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	

<b>309</b>	<b>资本性支出（基本建设）</b>	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>	
31101	资本金注入	
31199	其他对企业补助	

<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31299	其他对企业补助	
<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2023 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

备注：本单位 2023 年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出”。

## 十一、部门专项资金管理清单目录

### 2023 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	
合计							30.91	30.91			
漳平市住房和城乡建设局	日常业务经费	根据房地产中心工作职责	1	1、商品房、存量房资金监管业务培训及工作经费 2、房地产信息系统维护费 3、住房租赁、中介交易管理工作经费	保证房地产中心业务正常开展		5.00	5.00			项目法
漳平市住房和城乡建设局	劳务派遣人员工资		1	劳务派遣人员工资			25.91	25.91			项目法

# 第三部分

## 2023 年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2023年，漳平市房地产中心收入预算为79.26万元，比上年增加15.05万元，主要原因是人员经费增加。其中：一般公共预算拨款收入79.26万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、财政专户管理资金收入0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、上级补助收入0万元、附属单位上缴收入0万元、其他收入0万元、上年结转结余0万元。

相应安排支出预算79.26万元，比上年增加15.05万元，主要原因是人员经费增加。其中：基本支出48.35万元、项目支出30.91万元、事业单位经营支出0万元、上缴上级支出0万元、对附属单位补助支出0万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2023年度一般公共预算拨款支出79.26万元，比上年增加15.05万元，增长23%，主要原因是人员经费增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了房地产业务经费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2120109住宅建设与房地产市场监管76.51万元。主要用于房地产中心人员工资、绩效奖金、养老、医疗、工



伤、生育保险及办公费、水电费、差旅费等支出。

(二) 2210201-住房公积金 2.75 万元。主要用于房地产中心人员住房公积金。

### 三、政府性基金预算拨款支出情况

2023 年度政府性基金预算支出 0 万元，比上年持平，主要原因是本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### 四、国有资本经营预算拨款支出情况

2023 年度国有资本经营预算支出 0 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2023 年度没有使用国有资产经营预算拨款安排的支出。

### 五、一般公共预算拨款基本支出情况

2023 年度一般公共预算拨款基本支出 48.35 万元，其中：

(一) 人员经费 45.87 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 2.48 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租

赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## 六、一般公共预算“三公”经费支出情况

### （一）因公出国（境）经费

2023年预算安排0万元，与上年持平。主要原因是：本单位无因公出国预算安排支出。

### （二）公务接待费

2023年预算安排0万元，比上年减少0.1万元，降低100%。主要原因是：本单位无安排公务接待支出。

### （三）公务用车购置及运行费

2023年预算安排0万元，其中：公务用车运行费0万元，与上年持平；公务用车购置费0万元，与上年持平。主要原因是：本单位无公务用车购置及运行费支预算安排支出。

## 七、预算绩效目标情况

### （一）绩效目标设置情况

2023年，漳平市房地产中心共设置2个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金30.91万元。

### （二）绩效目标表及说明

#### 1.项目支出绩效目标表

## (1) 房地产中心日常业务经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	5.00		
	财政拨款：	5.00		
	其他资金：	0.00		
总体目标	根据 2023 年中心工作计划，确保全市商品房网签系统、存量房网签系统顺利进行，开展资金监管系统，住房中介交易管理，确保商品房，二手房交易市场健康、平稳发展。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	保障覆盖率	≥100%
		质量指标	资金使用合规率	≥100%
		社会效益指标	单位正常运转率	≥100%
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对房地产中心满意率	≥90%	

## (2) 房地产中心劳务派遣人员工资绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	25.91		
	财政拨款：	25.91		
	其他资金：	0.00		
总体目标	根据 2023 年中心工作计划，确保全市商品房网签系统、存量房网签系统顺利进行，开展资金监管系统，住房中介交易管理，确保商品房，二手房交易市场健康、平稳发展。保障房地产中心劳务派遣人员工资正常发放。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	保障覆盖率	≥100%

		质量指标	资金使用合规率	≥100%
		社会效益指标	单位正常运转率	≥100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对房地产中心满意率	≥90%

## 2.有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2023年，漳平市房地产中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0万元，比上年减少（增加）0万元，降低（增长）0%。主要原因是本单位没有机关运行经费。

### （二）政府采购情况

2023年，漳平市房地产中心政府采购预算总额0万元。本单位2023年度没有政府采购预算。

### （三）国有资产占用使用情况

截至2022年12月31日，漳平市房地产中心共有车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2023年单位预算安排购置车辆0辆；单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

# 第四部分

## 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。